

---

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZP – MOSiR – 10/ 2011

Przedmiot zamówienia:

**„Dostawa materiałów budowlanych”**

Przedmiot główny:

**CPV: 44.11.10.00-1**

**Nazewnictwo wg CPV: materiały budowlane**

Przedmiot dodatkowy:

14.21.00.00- 6 „żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywo”

44.22.10.00-5 „okna, drzwi i podobne elementy”

44.33.00.00-2 „sztaby, pręty, drut i profile stosowane w budownictwie”

44.90.00.00-9 „kamień budowlany, wapń, gips i łupek”

24.91.00.00-6 „kleje”

Postępowanie prowadzone jest w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

---

**KARTA UZGODNIENÍ**  
do ZP-MOSiR- 10 / 2011.

Sporządzający SIWZ:

09.12.2011 PODINSPEKTOR  
data i *A. Wyżkiewicz*  
*Andrzej Wyżkiewicz*

Uzgadniam pod względem wymaganego zakresu  
zamówienia i warunków jego realizacji

GLÓWNY SPECJALISTA  
*Andrzej Bądzelewski*  
KIEOWNIK OBIEKTU MOSiR/KIEROWNIK  
DZIAŁU TECHNICZNO - EKSPLOATACYJNEGO

Potwierdzam zabezpieczenie środków

GLÓWNY KSIĘGOWY  
*Elżbieta Lendzion*  
GLÓWNY KSIĘGOWY

Potwierdzam zgodność z art. 36 ustawy  
Prawo zamówień publicznych

*Mirosław Prytuła*  
radca prawny  
RADCA PRAWNY

Potwierdzam, że warunki postępowania  
zostały uzgodnione i zaakceptowane  
przez Komisję Przetargową

ZASTĘPCA DYREKTORA  
*Agnieszka Bienert*  
AGNIESZKA BIENERT

DZIAŁ TECHNICZNO - EKSPLOATACYJNY

Elbląg, dnia 12.12. 2011 r.

ZATWIERDZAM PRZEDKLADANE  
DOKUMENTY I WYRAŻAM ZGODĘ  
NA ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA

DYREKTOR

*Włodzisław Włodzisławski*  
DYREKTOR MOSiR w Elblągu

## I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu

zw. dalej ZAMAWIAJĄCYM

- kod, miejscowość, województwo, powiat: 82-300 Elbląg, warmińsko – mazurskie, Elbląg
- ulica, nr domu, nr lokalu: ul.: Karowa , nr domu: 1, lok.: –
- internet: [http:// www.mosir.elblag.eu](http://www.mosir.elblag.eu) ,
- tel.: 55 642 45 30; faks.: 55 642 45 30 wew. 12

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa materiałów budowlanych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu

Przedmiot główny:

Nazewnictwo wg CPV: „materiały budowlane”

Przedmiot dodatkowy:

Nazewnictwo wg CPV:

„żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywo”  
„okna, drzwi i podobne elementy”  
„sztaby, pręty, drut i profile stosowane w budownictwie”  
„kamień budowlany, wapń, gips i łupek”  
„kleje”

Przedmiot i zakres zamówienia obejmuje dostawę niżej wymienionych materiałów:

I.p.	Wyszczególnienie i charakterystyka asortymentu	j.m.	Ilość
1.	<b>Cement portlandzki popiołowy</b> z dodatkami do wykonania zapraw: murarskich, tynkarskich, betonów. Niski skurcz betonowy zapraw, spełniający normy europejskie, posiadający atest PZH, <b>pakowany w workach po 25 kg/szt.</b> Gwarancja min. 4 miesiące. <b>Cement II/B-V 32.5 R.</b>	szt.	250
2.	<b>Wapno budowlane</b> hydratyzowane do zapraw tynkarskich, murarskich. <b>Workowane po 25 kg/szt.</b> Spełniające PN, EN, posiadające atest PZH. EN 459-1 CL 90-S	szt.	50
3.	<b>Zaprawa murarska</b> do wykonania murów wewnętrznych, zewnętrznych z elementów ceramicznych. Wytrzymałość na ściskanie kat. M-5, odporność na zamarzanie - M, rozmrażanie po 25 cyklach. Przepuszczalność pary wodnej $\mu$ 15/35. Reakcja na ogień A-1. Czas zachowania własności roboczych 4h PN EN. <b>Workowana po 25 kg/worek.</b>	szt.	70
4.	<b>Zaprawa murarska</b> do ogólnego stosowania, Wytrzymałość na ściskanie M-5. Wytrzymałość spoiny $\geq 0,15$ N/mm <sup>2</sup> . Reakcja na ogień - klasa A-1. Współczynnik przepuszczalności pary wodnej $\mu$ 15/35. Mrozoodporna. Czas roboczy 3h. Grubość spoiny do 20 mm. <b>Workowana po 25 kg worek.</b> Spełniająca PN, EN, posiadająca atest PZH.	szt.	50
5.	<b>Zaprawa murarska</b> do betonu komórkowego cienkowarstwowego. Wytrzymałość: M-5, reakcja na ogień: A-1, przepuszczalność pary wodnej $\mu$ 5/20. Mrozoodporna. <b>Workowana po 25 kg/worek.</b> Spełniająca PN, EN, posiadająca atest PZH.	szt.	20
6.	<b>Zaprawa klejowa szpachlowa</b> do przyklejania styropianu o wysokiej elastyczności, mrozoodporna, dobra przyczepność. Czas pracy 1,5h, temperatura stosowania: 5°C - 25°C. <b>Workowana po 25kg/worek.</b> Spełniająca EN, PN, posiadająca atest PZH.	szt.	15
7.	<b>Zaprawa tynkarska</b> do ręcznego wykonywania tynków kat. I,II,III,IV: zewnętrznych, wewnętrznych. Mrozoodporna. Czas gotowości do pracy 4h. O wysokiej plastyczności. Reakcja na ogień: A-1, współczynnik przepuszczalności pary wodnej: $\mu$ 25. przyczepność do podłoża $> 0,15$ N/mm <sup>2</sup> .Spełniająca EN, PN, posiadająca atest PZH. <b>Workowana po 25 kg/worek.</b>	szt.	60
8.	<b>Biała masa szpachlowa</b> oparta na gipsie do wykonywania gładzi na ścianach, sufitach. Reakcja na ogień: A-1, wytrzymałość na zginanie $\geq 2$ N/mm <sup>2</sup> , wytrzymałość na ściskanie $> 4$ N/mm <sup>2</sup> , przyczepność do podłoża $\geq 0,5$ N/mm <sup>2</sup> , czas pracy: 1h. Posiada atest PZH, spełnia PN, EN. <b>Workowana po 20 kg/worek</b>	szt.	10
9.	<b>Klej gipsowy</b> do mocowania płyt gipsowych wewnątrz budynków. Reakcja na ogień: A-1,	szt.	5

	pryczepność >0,06 N/mm <sup>2</sup> . Czas pracy:45 min. <b>Workowany po 25 kg/worek.</b> Spełnia PN, EN, posiada atest PZH.		
10.	<b>Beton gotowy B-25</b> , posiadający atesty wytrzymałościowe, odpowiadający PNB, plastyczny.	m <sup>3</sup>	10
11.	<b>Piasek na podsypkę - frakcja 0,4-0,8.</b> Zgodny z PNB	m <sup>3</sup>	15
12.	<b>Żwir kruszywo, frakcja 3-8 mm</b>	m <sup>3</sup>	15
13.	<b>Gips budowlany</b> przeznaczony do napraw powierzchni, ścian, prac montażowych i instalacyjnych wewnątrz budynków. <b>Workowany po 30kg/worek.</b> Posiada atest PZH, spełnia PN, EN.	szt.	3
14.	<b>Gips szpachlowy</b> , czas pracy: 5°C-25°C, przyczepność do podłoża ≥ 0,1 N/mm <sup>2</sup> , wytrzymałość na ściskanie: 2,0 N/mm <sup>2</sup> . Posiada atest PZH, świadectwo higieny radiacji. Okresy przydatności: 12 miesięcy od czasu zaworkowania. <b>Workowany po 25kg/worek.</b>	szt.	5
15.	<b>Zaprawa do fugowania</b> płytek ceramicznych. Szerokość spoiny: 1-6 mm, czas gotowości do pracy: 2h, w temperaturze 5°C-25°C. <b>Pakowana po 5 kg.</b> Spełnia PNB, EN, posiada atest PZH.	szt.	3
16.	<b>Zaprawa klejowa</b> do płytek ceramicznych, terakoty, gresu. Wysokoelastyczna, czas pracy: ~5h, wodoodporna, mrozoodporna, klasa odporności na ogień: A2-S1, przyczepność do podłoża ≥ 1 N/mm <sup>2</sup> . Posiada atest PZH, zgodnie z PN, EN. <b>Workowana po 25 kg/worek.</b>	szt.	10
17.	<b>Papa termozgrzewalna</b> nawierzchniowa <b>1,00x7,5m/3,7m</b> z posypką mineralną, spód zabezpieczony folią z tworzywa sztucznego. Skład: welon szklany, asfalt utleniony. Posiada atest PZH, zgodna z PN, EN. <b>Rozprowadzana w rolkach.</b> Wytrzymała na rozciągnięcia wzdłuż NE 350N/ mm <sup>2</sup> , poprzeczne 250 N/mm <sup>2</sup>	szt.	60
18.	<b>Cegła pełna, klasa 20</b> , wytrzymałość ≥ 24,7 N/mm <sup>2</sup> , współczynnik dyfuzji pary wodnej 5/10μ, mrozoodporna, absorbcja wody nie więcej jak 20%. Wymiary: <b>25x12,0x6,5 cm.</b>	szt.	1000
19.	<b>Styropian, grubość 10 cm</b> , w tym 1000x500. Współczynnik przewodności ciepła w/mk 0,038, klasa reakcji na ogień: E, opór cieplny: 0,286, stosowany do dachów, podłóg.	m <sup>3</sup>	4
20.	<b>Tarcica grubość 25mm</b> - sosna surowa klasa II, obrzynana wg PN	m <sup>3</sup>	1
21.	<b>Tarcica grubość 32mm</b> - sosna surowa, klasa II, obrzynana, zgodna z PN	m <sup>3</sup>	1
22.	<b>Łaty impregnowane 6x4 cm</b> , sosna sucha, klasa II, wg PN	m <sup>3</sup>	0,5
23.	<b>Ościeżnica drzwiowa uniwersalna, 90x2,00</b> ; stalowa z progiem, zagruntowana, farba antykorozyjna, zgodna z PN.	szt.	1
24.	<b>Skrzydło drzwiowe płytowe, białe, prawe, wraz z zamkiem na wkładkę, wymiary: 0,90x2,00</b>	szt.	1
25.	<b>Ościeżnica uniwersalna drzwiowa 80x2,00</b> , stalowa z progiem, zagruntowana, farba antykorozyjna, zgodna z PNB.	szt.	2
26.	<b>Skrzydło drzwiowe płytowe, białe, prawe, wraz z zamkiem na wkładkę, wymiary: 0,80x2,00</b>	szt.	2
27.	<b>Płyta gipsowo-kartonowa 260x1200, grubość 12,5 mm</b> , wodoodporna, reakcja na ogień: A2 - S1DO (B), współczynnik oporu dyfuzyjnego - 10, współczynnik przewodzenia ciepła 0,19 w/mk, wytrzymałość na zginanie: wzdłużna/poprzeczna: 550/210 M.	szt.	5
28.	<b>Bloczek z autoklawizowanego betonu komórkowego</b> , stosowany do wykonania murów o cienkich spoinach, wymiary: <b>590x240x240</b> . Wytrzymałość na ściskanie - 4,0 N/mm <sup>2</sup> , wartość skurczu 0,27 mm/m, wytrzymałość na ścinanie 0,30 N/mm <sup>2</sup> , reakcja na ogień: A-1, absorbcja wody po 90 min. 66g/m <sup>2</sup> x 0,5, współczynnik dyfuzji pary wodnej ~7μ. Gęstość brutto 600kg/m <sup>3</sup> , przewodność ciepła 0,17w/mk, wyrób mrozoodporny.	szt.	40
29.	<b>Profil zamknięty 30x30x3mm, stal walcowana</b> , zgodna z PN, EN	kg	20
30.	<b>Profil zamknięty 40x40x3mm, stal walcowana</b> , zgodna z PN, EN	kg	40
31.	<b>Rura stalowa, czarna ze szwem, 48,3/2,9 L=7mm</b> , zgodna z PN, EN.	Mb	28
32.	<b>Płaskownik 60/8, stal walcowana</b> , zgodna z PN, EN.	kg	30
33.	<b>Kątownik 30x30x3mm, stal walcowana</b> , zgodna z PN, EN.	kg	30
34.	<b>Kątownik 20x20x3mm, stal walcowana</b> , zgodna z PN, EN.	kg	30
35.	<b>Pręt gwintowany Ø10m/m, L=1000m/m, stal Qr=3600kg/cm<sup>2</sup></b> , zgodny z PN, EN	szt.	2
36.	<b>Pręt żebrowany Ø10, stal spawalna Qr=3600 kg/cm<sup>2</sup></b> , zgodny z PN, EN	kg	80
37.	<b>Pręt żebrowany Ø8, stal spawalnicza Qr=3600 kg/cm<sup>2</sup></b> , zgodny z PN, EN	kg	50
38.	<b>Drut miękki Ø1,2 m/m wiązałkowy</b> , zgodny z PN, EN.	kg	5
39.	<b>Pręt gładki Ø6, stal spawalna</b> , zgodny z PN, EN.	kg	50
40.	<b>Siatka ogrodzeniowa 5x5; 2,5m/m; H-200</b>	Mb	15
41.	<b>Płótno ściernie - "120" – Granulacja</b>	ark.	20
42.	<b>Siatka ścierna - "120" – Granulacja</b>	szt.	20

43.	Płótno ściernie - "100" – Granulacja	ark.	20
44.	Płótno ściernie - "80" – Granulacja	szt.	20
45.	Taśma dekarcka, czerwona, na folii, 10cmx10,0m	szt.	5
46.	Taśma dwustronna do wykładzin, długość:10m	szt.	2
47.	Kratka wentylacyjna 14x14, plastikowa siata, zgodna z PN, EN.	szt.	5
48.	Folia budowlana 5M typ 200	szt.	3
49.	Neoprenowy klej montażowy stosowany do drewna, kamienia, metalu, zawierający rozpuszczalnik, klej na bazie kauczuku neoprenowego, wysoka siła spajania i doskonała przyczepność do wszelkich podłoży budowlanych za wyjątkiem PP i PE, odporny na wilgoć, Konsystencja: pasta, System utwardzania: wysychanie fizyczne, Czas schnięcia otwartego: ok. 10 min, Odporność termiczna: od -20 do +70°C, poj. 310ml	szt.	5
50.	Silikon uniwersalny biały, poj. 310 ml, odporność termiczna: 40°C - 100°C	szt.	5
51.	Silikon dekarcki czarny, poj. 310 ml	szt.	5
52.	Pianka montażowa do montowania ościeżnic, czas schnięcia:18h, poj. 750 ml, posiada atest PZH	szt.	5
53.	Obrzeża chodnikowe betonowe 1,00x30x0,06	szt.	100
54.	Blacha ocynkowana 1,00x2,00x0,55 mm, waga: 9kg/ark, zgodna z PN, EN	szt.	10

Szczegółowy opis przedmiotu i zakres zamówienia zawiera **Załącznik do formularza OFERTA Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.

2. Zaoferowane materiały winny posiadać odpowiednie normy, atesty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, jeśli wymagają tego określone przepisy prawa. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do zaoferowanych materiałów ww. dokumenty wystawione przez producentów przy zakupie towaru.
3. Wszystkie artykuły będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, w oryginalnych opakowaniach producenta.
4. Wymagany termin ważności materiałów będących przedmiotem zamówienia dla każdej z dostaw co najmniej 6 miesięcy.
5. Dostawy materiałów będą następować transportem Zamawiającego. Magazyny/sklepy Wykonawcy muszą znajdować się w **granicach administracyjnych miasta Elbląga**.
6. Dostawy następować będą częściami. Wielkości poszczególnych zamówień określone będą przez Zamawiającego poprzez złożenie zamówienia cząstkowego / pisemnie, faksem, telefonicznie, osobiście/. Realizacja każdego zamówienia nastąpi w nieprzekraczalnym czasie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie, np.: na konkretny wyrób – nazwy, określonej marki, znaku towarowego oraz innych przypisanych wyłącznie temu produktowi cech.
8. Zamawiający wymaga, by zgłoszone przez niego reklamacje z tytułu jakości lub ilości poszczególnych dostaw załatwiane były przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia drogą pisemną lub faxem.
9. Zamawiający nie zastrzega w SIWZ, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
10. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie z dołożeniem należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

---

13. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**data rozpoczęcia:** data udzielenia zamówienia

**data zakończenia:** 30 czerwca 2012 r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  - potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt VI.1. SIWZ, metodą spełnia / nie spełnia.

#### **UWAGA:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

#### **V.A. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z MOCY ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH ORAZ OPIS SPOSOBU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych odbywać się będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI.A. SIWZ.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA**

### **1. spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

#### **1.1. Oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

##### **Uwaga:**

Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2a** do SIWZ.

Oświadczenie należy składać w oryginale.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenie może być złożone przez pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców lub przez wszystkich Wykonawców na jednym dokumencie lub przez każdego Wykonawcę odrębnie (jeżeli każdy z Wykonawców spełnia warunki udziału samodzielnie).

## 2. spełniania przez oferowane **dostawy** wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ

### 2.1. Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### Uwaga:

Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2a** do SIWZ.

Oświadczenie należy składać w oryginale.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenie może być złożone przez pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców lub przez wszystkich Wykonawców na jednym dokumencie lub przez każdego Wykonawcę odrębnie.

#### UWAGA:

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

## VI.A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

### 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

#### Uwaga:

a) Treść wymaganego Oświadczenia Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2b** do SIWZ.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w **stosunku do osób fizycznych oświadczenie** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### Uwaga:

a) Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych składanego przez osoby fizyczne Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2c** do SIWZ.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument wymieniony w pkt VI.A. ppkt 2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### UWAGA 1:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w **pkt VI.A. ppkt 2.** SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1. **UWAGI 1**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1. **UWAGI 1**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zapisy pkt 2. **UWAGI 1** stosuje się odpowiednio.

## **UWAGA 2:**

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
4. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 2) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
7. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej na adres:

*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
82-300 Elbląg, ul. Karowa 1  
nr faksu 55 642 45 30 wew. 12  
w godzinach od 7.30 do 15.30*

8. Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
**Andrzej Budzelewski** – Dział Techniczno-Eksploatacyjny MOSiR w Elblągu, pok. 4, telefon 55 642 45 30 wew. 26, faks 55 642 45 30 wew. 12.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  - 1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.
  - 1.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  - 1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Ofertę składa się w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:
  - a) wypełniony formularz **OFERTA**, którego wzór stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ;  
**OFERTA** musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczęć i podpis lub czytelny podpis).  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - b) **Załącznik do formularza OFERTA Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ sporządzony zgodnie z wymogami pkt. XII SIWZ.  
**Załącznik do formularza OFERTA Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ musi być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczęć i podpis lub czytelny podpis).
6. Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - a) **wymienione w pkt VI. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - b) **wymienione w pkt VI. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane **dostawy** wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ,
  - c) **wymienione w pkt VI.A. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - d) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli **OFERTA** lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
  - e) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - f) dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku Wykonawcy polegającego na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych należy składać w oryginale.

Dokumenty wymienione powyżej - lit. a), b) i c) - należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane lub poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy (pieczęć i podpis lub czytelny podpis).

Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy (pieczęć i podpis lub czytelny podpis).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Elblągu przy ul. Karowa 1,82-300 Elbląg, w sekretariacie - pokój nr 9.

**Termin składania ofert upływa dnia 21 grudnia 2011 r. o godz. 9<sup>30</sup>**

- 1.1. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

**” ZP - MOSiR - 10/ 2011 – Dostawa materiałów budowlanych”**

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

- 1.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty zaleca się przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami ppkt 1.1., a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA”.

- 1.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości:

- mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie,
- równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **21 grudnia 2011 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie MOSiR w Elblągu w pokoju nr . Otwarcie ofert jest jawne.

2.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.2. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

2.3. Informacje, o których mowa w ppkt 2.1. i .2.2. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć sporządzając kalkulację na druku, którego wzór stanowi **Załącznik do formularza OFERTA Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.
2. W formularzu oferty należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz stawkę i kwotę VAT.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena nie podlega waloryzacji.

### XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium o następującym znaczeniu:

(1) **cena (brutto)** - **100 %**

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.).

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętym kryterium oceny ofert:

$$X_C \times 100\%$$

Sposób obliczenia  $X_C$ :

$$X_C = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1.4. terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

5. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 3** do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

---

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **ZAŁĄCZNIK NR 3** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:
    - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
    - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie:
    - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
    - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
    - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
    - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
      - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
      - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### **XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

---

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

**XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**XXV. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ICH ZWROT.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – formularz OFERTA z załącznikiem do formularza OFERTA  
Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia,
2. ZAŁĄCZNIK NR 2a – Treść oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 i 25 ust. 1 pkt 2 ustawy  
Prawo zamówień publicznych
3. ZAŁĄCZNIK Nr 2b – Treść oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4. ZAŁĄCZNIK Nr 2c – Treść oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo  
zamówień publicznych
5. ZAŁĄCZNIK NR 3 – wzór umowy

DYREKTOR



Jacek Wnuk

# OFERTA

## ZAMAWIAJĄCY

Nazwa:	MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W ELBLĄGU
Adres:	82-300 Elbląg, ul. Karowa 1

## WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA \*

1.	Nazwa:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## ADRES DO KORESPONDENCJI

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
Tel:		Faks:

Składając ofertę w postępowaniu ZP - MOSiR – 10 / 2011:

### „Dostawa materiałów budowlanych”

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

**za cenę (brutto)** ..... zł

tj.:

za cenę bez VAT ..... zł

+ VAT..... % tj. .... zł  
(stawka)

słownie brutto: .....

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

**data rozpoczęcia: data udzielenia zamówienia**

**data zakończenia: do 30 czerwca 2012 r.**

3. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.

4. Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

8. Wyrażamy zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem oraz zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Nr faksu, na który należy kierować przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje:

.....  
Uwaga:

W przypadku nie dysponowania przez Wykonawcę faksem należy przekreślić powyższy zapis.

**PODPISANO**

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej  
(osób uprawnionych) do reprezentowania  
Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

....., dnia .....

Załącznik do formularza

**OFERTA**

**Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia  
/osobny plik/**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

## OŚWIADCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**„Dostawa materiałów budowlanych”**

- Oświadczamy, że spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:**
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Oświadczamy, że oferowane **dostawy** spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

## PODPISANO

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej  
(osób uprawnionych) do reprezentowania  
Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

....., dnia .....

Nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**„Dostawa materiałów budowlanych ”****Biorąc pod uwagę art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o treści:**

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.”

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.****PODPISANO**.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej  
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia .....

Nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE  
w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**„Dostawa materiałów budowlanych ”**

**Biorąc pod uwagę art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych o treści:**

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;”

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**PODPISANO**

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej  
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia .....

## UMOWA Nr DTE- /2011

zawarta w dniu .....2011 r. w Elblągu pomiędzy:  
 Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji z siedzibą w Elblągu przy ul. Karowej 1,  
**NIP: 578-10-08-771, REGON: 000662959**, reprezentowanym przez:  
**Marka Wnuka - dyrektora MOSiR**  
 zwanym dalej „Zamawiającym”

a .....  
 działającym w oparciu o wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez  
 .....pod numerem wpisu ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,  
**w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym Nr ZP-MOSiR-10/2011 na dostawę materiałów budowlanych , została zawarta umowa o następującej treści:**

**Przedmiot umowy****§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów budowlanych wyspecyfikowanych w załączniku do formularza „OFERTA Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia”, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Spełnianie dostaw następować będzie częściami. Wielkości poszczególnych zamówień określane będą przez Zamawiającego poprzez złożenie zamówienia częściowego (osobiście, pisemnie, faksem lub telefonicznie).

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówień obejmujących wszystkie towary wymienione w załączniku do formularza „Oferta szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia.
2. Dostawy realizowane będą w czasie 2 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia częściowego.
3. Dostawa materiałów następować będzie transportem Zamawiającego z magazynu/sklepu Wykonawcy znajdującego się w granicach administracyjnych miasta Elbląga.

**Termin realizacji****§ 3.**

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2012 r.

**Warunki płatności****§ 4.**

1. Wykonawca w okresie umowy gwarantuje, że ceny podane w załączniku do formularza „OFERTA Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia”, nie będą wyższe w czasie trwania umowy.
2. Ceny jednostkowe obejmują całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za towar.
3. Całkowita wartość umowy w okresie jej obowiązywania nie może być wyższa niż:
  - kwota netto: .....zł
  - kwota podatku VAT (.....%):.....zł
  - kwot brutto: .....zł.
  - słownie złotych brutto: .....zł.

4. Ostateczna wartość zamówienia w ciągu obowiązywania umowy wynikać będzie z rzeczywiście zrealizowanych ilości.
5. Dopuszcza się zakup mniejszych ilości materiałów niż określono w załączniku do formularza „OFERTA Szczegółowy opis, zakres i wycena przedmiotu zamówienia”, wynikających z potrzeb Zamawiającego, w okresie realizacji umowy, w cenach jednostkowych ofertowych, bez prawa dochodzenia odszkodowania.
6. Umowa wygasa w przypadku dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy opisanego w § 1 o wartości określonej w ust. 3.

**§ 5.**

1. Dokumentem rozliczeniowym będzie faktura VAT.
2. Cena towarów wyrażona będzie w złotych polskich.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od otrzymania zamówienia częściowego i prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. W przypadku wystawienia faktury VAT w sposób niezgodny z przepisami, faktura zostanie zwrócona i spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy, aż do czasu nadesłania faktury prawidłowo sporządzonej, a za ten okres Wykonawcy nie przysługuje prawo liczenia ustawowych odsetek za zwłokę w zapłacie.
5. Nazwa płatnika: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Karowa 1, 82-300 Elbląg, NIP: 578-10-08-771.

**Postanowienia gwarancyjne**

**§ 6.**

Termin ważności artykułów będących przedmiotem zamówienia dla każdej z dostaw, ustala się na co najmniej 6 miesięcy.

**§ 7.**

Zamawiający wymaga, by zgłoszone przez niego reklamacje z tytułu jakości lub ilości poszczególnych dostaw załatwiane były przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia drogą pisemną lub faxem.

**Kary umowne**

**§ 8.**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) w wysokości 2 % wartości zamówienia w cenie brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,1% wartości zamówienia w cenie brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W razie odstąpienia od umowy Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 % wartości zamówienia w cenie brutto.

**Osoby odpowiedzialne**

**§ 9.**

1. **Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:**

..... tel. ....

**2. Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:**

..... tel. ....

**Zmiany umowy**

**§ 10.**

1. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach może dopuścić zmiany, przedmiotu dostawy na produkt równorzędny lub o parametrach wyższych, gdy w trakcie dostawy pierwotnie oferowany produkt nie będzie dostępny, a cena produktu równorzędnego nie przekroczy ceny przedmiotu dostawy określonego w formularzu cenowym. Każdorazowo wymagana jest aprobatą Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**Odstąpienie od umowy**

**§ 11.**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach kodeksu cywilnego, odstąpienie od umowy może nastąpić, gdy:
  - a) Wykonawca dwukrotnie nie wywiąże się z prawidłowej dostawy pod względem ilościowym lub jakościowym,
  - b) Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar wskazany na zamówieniu w terminie dłuższym niż 10 dni roboczych od daty dostawy określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Czynność odstąpienia od umowy, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem, musi nastąpić w formie pisemnej.

**Pozostałe postanowienia**

**§ 12.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 13.**

Ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

formularz OFERTY

